

Утверждаю

Заведующая МБДОУ д\с№7

Приказ № 54\1_от 01.09.2021 г

_____Г.И. Калайда

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБДОУ д\с№7
на 2021 – 2022 год.

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ д\с№7

Задачи: · систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ; · разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации; · совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции; · разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий; · содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ Г.И. Калайда
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер	В течение года	

	по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Совета родителей, Педагогических советах; - собрания, конференциях родителей.		Заведующий ДОУ Г.И. Калайда
1.3.	Составление отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования в 2018 году и 2019г.	ежеквартально	Заведующий ДОУ Г.И. Калайда
1.4.			
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы управления образования Белоглинского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	По требованию	Заведующий ДОУ Г.И. Калайда
20.20	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий ДОУ Г.И. Калайда
2.3.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий ДОУ Г.И. Калайда
2.4.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ

	коррупции		Г.И. Калайда
2.5.	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ Г.И. Калайда
2.6.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Заведующий ДОУ Г.И. Калайда
2.7.	Распределение выплат стимулирующего характера на заседаниях , Педагогических советов	Педагогическим, руководящим - по итогам учебного года. Работникам, служащим, прочим специалистам, рабочим – ежемесячно.	Заведующий ДОУ Г.И. Калайда
2.8.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ Г.И. Калайда
2.9.	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	В течение года, по графику	Аттестационная комиссия
2.10.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной	Один раз в квартал	Ответственный по ОТ Ефремова Л.В..

	тематике		
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДООУ и их родителей			
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Ю.А.Диденко Н.М. Цуканова Воспитатели групп
3.2.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах; - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	Декабрь	Ю.А.Диденко Н.М. Цуканова Воспитатели групп
3.3.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	Октябрь, апрель	Ю.А.Диденко Н.М. Цуканова Воспитатели групп
3.4.	Участие в районной выставке рисунков воспитанников дошкольных учреждений «Мои права»	Декабрь	Ю.А.Диденко Н.М. Цуканова Воспитатели групп
3.5.	Организация участия сотрудников ДООУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Ю.А.Диденко Н.М. Цуканова Воспитатели групп
4. Взаимодействие ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ	В течение года	Заведующая Г.И. Калайда

4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Ю.А.Диденко Н.М. Цуканова Воспитатели групп
4.3.	Размещение на сайте ДОУ информацию о противодействии коррупции в МБДОУ д\с№7	В течении года	Г.И. Калайда
4.4.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	Заведующий ДОУ Г.И. Калайда
4.5.	Организация работы органов самоуправления ДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Заведующий ДОУ Г.И. Калайда

